

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «Марсовская СОШ»
(протокол № 4 от 10.01.2022)



Утверждаю
Директор МБОУ «Марсовская
СОШ»
Г.Х.Шарафутдинова
Приказ № 9 от 10.01.22 года

**Положение
о рабочей группе по введению и реализации
ФГОС начального и основного общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Марсовская средняя общеобразовательная школа»
Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «Марсовская СОШ» ДМР РТ федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МБОУ «Марсовская СОШ» ДМР РТ (далее школа) федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее -ФГОС-2021).
- 1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.
- 1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО и ООО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

2. Цели и задачи рабочей группы

- 2.1. Основная цель рабочей группы- обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.
- 2.2. Основными задачами рабочей группы являются:
 - разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
 - определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
 - анализ и удостоверение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
 - создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по внедрению ФГОС – 2021;
 - мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС -2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности;
 - реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021.

3. Функции рабочей группы

- 3.1. Экспертно-аналитическая;
 - разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021,

- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствии требованиям ФГОС-2021;

- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий школы требованиям ФГОС-2021:

- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021.

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1-4-х, 5-9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021:

- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021:

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте школы;

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ООО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);

- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС-2021:

- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требования к качеству и результатам их усвоения.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников школы необходимую информацию;

- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;

- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;

- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты школы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС-2021, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группе считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым большинством голосов присутствующих

на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы.

Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании

Состав рабочей группы

№	Ф.И.О педагога	Должность в школе	Должность в рабочей группе
1	Шарафутдинова Г.Х.	Директор школы	Председатель
2	Хисаметдинова В.Р.	Заместитель директора по УР	Заместитель по НОО
3	Хайбуллова Г.Н.	Заместитель директора по ВР	Заместитель по ОО
4	Хусаинова Н.Р.	Руководитель ШМО гуманитарного цикла	Член
5	Раимова Р.А.	Руководитель ШМО начальных классов	Член
6	Якупов Р.Н.	Руководитель ШМО художественно-технологического цикла	Член
7	Айнутдинова Д.М.	Руководитель ШМО классных руководителей	Член
8	Аббазова Р.И.	Руководитель ШМО естественно-математического цикла	Член